

Dispositif conjoint de soutien à la coopération décentralisée franco-sénégalaise

Règlement de l'appel à projets 2016

Introduction

Le ministère français des Affaires étrangères et du Développement international (MAEDI), et le ministère sénégalais de la Gouvernance locale, du Développement et de l'Aménagement du Territoire (MGLDAT), ouvrent le second appel à projets en soutien aux partenariats de coopération décentralisée entre collectivités territoriales françaises et sénégalaises.

Cet appel à projets s'inscrit dans le cadre du dispositif conjoint de soutien à la coopération décentralisée franco-sénégalaise, créé en septembre 2013 suite à la signature d'un arrangement administratif entre les deux Etats. Ce dispositif est piloté conjointement par la Délégation pour l'Action extérieure des collectivités territoriales (DAECT), le Service de Coopération et d'Action Culturelle (SCAC) de l'Ambassade de France à Dakar et par la Direction des Collectivités Locales (DCL) du Ministère de la Gouvernance locale, du Développement et de l'Aménagement du Territoire (MGLDAT).

Cette initiative vise essentiellement à consolider les partenariats en cours. Elle démontre la volonté des deux pays d'approfondir la coopération entre leurs autorités locales respectives au bénéfice direct des populations.

Le Ministère des Affaires étrangères et du Développement international (MAEDI), la Délégation pour l'Action extérieure des collectivités territoriales et le MGLDAT dotent respectivement ce dispositif de 200 000 euros et de 100 millions de francs CFA (150 000 euros) pour un an.

L'appel à projets sera ouvert du 22 avril au 17 juin 2016.

Le présent règlement détaille la procédure de l'appel à projets 2016.

Critères d'éligibilité

A. Eligibilité des demandeurs

Les projets seront présentés conjointement par les collectivités partenaires ou leurs groupements.

Un projet n'est éligible que s'il est présenté conjointement par au moins une collectivité territoriale française et une collectivité locale sénégalaise.

Les organismes publics, privés ou associatifs ne seront pas directement éligibles, même s'ils ont pour objet la réalisation d'actions de développement local. Ils peuvent cependant, à la demande des collectivités partenaires et dans un cadre clairement défini, être opérateurs ou maîtres d'œuvre de tout ou partie du projet.

B. Thématiques

Ce dispositif est dédié au renforcement des capacités de maîtrise d'ouvrage des collectivités locales sénégalaises ou de leurs groupements dans le respect des attributions et compétences qui leur sont reconnues par la Loi.

Trois thématiques ont été retenues :

1. Développement économique local ;
2. Appui institutionnel ;
3. Développement durable et changement climatique.

La thématique « Développement durable et changement climatique », si elle ne fait pas l'objet d'un projet à part entière, doit être intégrée de manière transversale à tous les projets présentés dans le cadre du dispositif conjoint.

C. Partenariats prioritaires

Seront privilégiés les projets qui sont portés par plusieurs collectivités territoriales françaises et/ou sénégalaises, visant à mutualiser leurs moyens d'intervention et donner plus de cohérence et d'efficacité à leurs actions.

En outre, les bonnes pratiques visant à consolider les partenariats de coopération décentralisée dans la durée seront privilégiées, notamment celles qui prévoient :

- la mise en place d'un comité de pilotage assurant le suivi administratif, politique et technique régulier du partenariat par les collectivités territoriales des deux pays ;
- les conditions de pérennisation du projet ;
- des actions d'information et de communication sur les actions menées, associant la DAECT, l'Ambassade de France côté français, la DCL et l'Ambassade de Sénégal et ce, en direction des médias, par la réalisation et la diffusion de brochures conjointes, la création de pages web, etc.
- des actions sur le territoire de la collectivité française en rapport avec celles menées au Sénégal (restitutions, expositions, éducation au développement, etc), dans un souci d'équilibre des partenariats (cf. critère de sélection « Réciprocité entre les territoires »).

D. Durée du projet

La durée d'exécution du projet sera de 12 mois, dès l'acceptation de ce dernier par le comité de sélection et les exigences de son programme d'actions.

E. Type d'actions non éligibles

Les actions qui ne sont pas portées par des collectivités locales sénégalaises et des collectivités territoriales françaises en tant que maître d'ouvrage des projets ne sont pas éligibles.

Ne sont pas éligibles aux cofinancements les projets qui se présentent sous la forme d'un catalogue d'actions sans liens entre elles et les projets visant exclusivement l'une ou l'autre des opérations suivantes :

- le fonctionnement des collectivités locales ou de leurs services (achat d'équipements ou de fournitures, financement du fonctionnement) ;
- les missions et études préalables à l'identification du projet ;
- la prise en charge de moyens logistiques (transports, containers, véhicules, etc.) ;
- la contribution à un autre fonds de développement local ;
- l'envoi de matériels (médicaments, livres, etc.) ou de collectes privées ;
- les projets qui prévoient des activités de construction ou de réhabilitation d'infrastructures ;
- les opérations ponctuelles d'urgence.

F. Montant des cofinancements

Les deux Ministères apporteront leur cofinancement à hauteur maximum de 60% du montant total du projet.

La ou les collectivités françaises participeront à hauteur minimum de 30% et la ou les collectivités locales sénégalaises à hauteur minimum de 10% du montant global du projet hors valorisation.

Le montant du cofinancement apporté par les deux ministères ne pourra excéder 50 000 euros, soit 33 millions de francs CFA.

Autres critères de sélection des projets

A. Réciprocité entre les territoires

Les projets éligibles devront présenter des garanties de bonne réciprocité au bénéfice des populations des collectivités partenaires de France et de Sénégal.

B. Suivi-évaluation et impacts sur les territoires

Un pourcentage de 7 % du budget minimum devra être consacré au dispositif de suivi-évaluation des actions, sur la base d'indicateurs d'impacts quantitatifs et qualitatifs clairs et pertinents, tant sur le territoire sénégalais que sur le territoire français. Un exemple de tableau de suivi-évaluation figure en annexe.

C. Egalité femmes-hommes et jeunesse

Les dossiers qui montreront une implication équilibrée des femmes et des hommes dans leur élaboration seront prioritairement retenus.

De même, les projets qui démontreront d'une bonne insertion des jeunes dans leur conception et leur réalisation seront plus particulièrement soutenus.

D. Participation des entreprises locales

Les projets dans lesquels les collectivités territoriales partenaires prévoient d'intégrer une ou plusieurs entreprises de leurs territoires à leurs actions (cofinancement, mise à disposition d'expertise, etc.) seront privilégiés.

E. Obligations des collectivités territoriales françaises

La priorité sera donnée aux projets portés par des collectivités françaises membres d'un réseau régional multi-acteurs (RRMA) français.

Les collectivités françaises devront avoir mis à jour leurs données sur l'Atlas français de la coopération décentralisée (<http://www.diplomatie.gouv.fr/fr/politique-etrangere-de-la-france/action-exterieure-des/atlas-francais-de-la-cooperation/>) lors du dossier de candidature ainsi que lors de la remise du rapport d'exécution du projet.

De même, les collectivités françaises ont l'obligation de télécharger chaque année leur aide publique au développement sur les montants de l'année précédente, sur le site www.cncd.fr.

Le défaut de renseignement de l'Atlas et de la télédéclaration de l'APD par une collectivité territoriale française rendra inéligible le projet à un cofinancement par le MAEDI.

F. Mutualisation et concertation

La priorité sera donnée aux projets portés par plusieurs collectivités territoriales – au moins deux – s'associant afin de donner plus de cohérence et d'efficacité à leurs actions.

Les différentes collectivités territoriales qui interviennent sur un même territoire sont tenues de se rapprocher pour coordonner leurs actions afin que leurs dossiers puissent être éligibles.

Les nouveaux projets proposés sur un territoire d'une collectivité locale sénégalaise partenaire, sur lequel des projets et partenariats sont déjà à l'œuvre avec une ou plusieurs autre(s) collectivité(s) française(s), devront démontrer une bonne articulation et coordination avec le(s) projet(s) déjà en place. Cette articulation devra être explicitement formulée par les différentes parties prenantes (courrier conjoint des différentes collectivités françaises par exemple).

Cette mutualisation pourra se faire en France sur le territoire régional avec l'appui des réseaux régionaux multi-acteurs (RRMA), et au Sénégal avec l'appui de la DCL et de l'Ambassade de France.

De la formalisation de la demande à la valorisation du projet

A. Modalités de publication de l'appel à projets

L'appel à projets sera publié sur le site français <http://www.diplomatie.gouv.fr/fr/> et sur les sites sénégalais www.cooperationdecentralisee.sn et <http://www.decentralisation.gouv.sn>.

D'autres modes de diffusion de l'appel à projets pourront être prévus, tels que :

- une insertion dans un quotidien à grand tirage,
- un affichage au MGLDAT, à la DCL et à la Maison des élus locaux,
- une lettre circulaire.

B. Présentation de la demande de cofinancement

Le dossier à fournir doit être composé des pièces suivantes :

- une lettre de présentation signée par les responsables des collectivités partenaires et indiquant le montant sollicité,
- la description détaillée du projet,
- un tableau des ressources et des dépenses prévisionnelles,
- un chronogramme.

C. Dépôt de la demande de cofinancement

Pour les collectivités locales françaises, le dépôt des dossiers sera effectué en ligne par la collectivité locale française chef de file, selon la procédure dématérialisée, sur le portail de la coopération décentralisée, à l'adresse www.cncd.fr. **Aucun dossier ne sera accepté sous format papier.**

A cet effet, chaque collectivité territoriale doit se créer un compte sur cet extranet afin de se voir attribuer des codes d'accès personnels.

Un guide de procédure de dépôt en ligne des dossiers est disponible sur le site du MAEDI à l'adresse suivante : <http://www.diplomatie.gouv.fr/fr/politique-etrangere-de-la-france/action-exterieure-des-collectivites-territoriales/ressources-et-bibliotheque-de-la-cooperation-decentralisee/supports-de-communication-de-la-cooperation-decentralisee/article/guide-deposer-sa-candidature-a-un-appel-a-projets-maedi-dgm-daect>.

Pour les collectivités sénégalaises, le dépôt du dossier se fera sous format électronique auprès de la Direction des Collectivités locales (xadipapa@yahoo.fr, copie spdcl@gmail.com).

La réception du projet donne lieu à l'envoi ou à la remise d'un accusé de réception aux collectivités locales partenaires.

D. Sélection des projets

Dans les jours qui suivront la réunion du comité de sélection des projets, les collectivités locales partenaires seront avisées des décisions prises par courrier conjoint DCL/DAECT.

Diverses situations sont possibles :

1. Le projet est accepté : une lettre d'accord de principe et un protocole de financement sont alors envoyés aux collectivités partenaires,

2. Le projet est « accepté sous réserve » : la lettre fait alors état de ces réserves qui peuvent être de plusieurs ordres : demande de compléments d'information, nécessité de l'obtention préalable des cofinancements d'autres bailleurs de fonds, etc.

Cette décision ne nécessite pas un nouvel examen par le Comité de sélection des projets : le MGLDAT et le MAEDI évalueront l'opportunité de lever les réserves, en fonction des réponses apportées par les collectivités territoriales.

3. Le projet reste « en instruction » : il nécessite un approfondissement et sera automatiquement soumis au Comité de sélection des projets suivant.

4. Le projet est « refusé » et ne pourra être représenté, même modifié.

E. Modalités de versements des subventions

Les modalités de cofinancement s'établissent de la manière suivante :

- pour la partie française, le MAEDI délèguera la subvention octroyée à la collectivité territoriale française via les Préfectures de région.
- pour la partie sénégalaise, le MGLDAT délèguera la subvention octroyée à la collectivité locale sénégalaise (compte de dépôt ouvert au Trésor).

F. Rapport final d'exécution et d'évaluation du projet

La remise d'un rapport final d'exécution et d'évaluation est obligatoire dans un délai de 3 mois à compter du terme du projet.

Le rapport devra comprendre :

- Une première partie relative aux aspects techniques, qui devra comprendre l'évaluation du projet et démontrer sa pérennité technique et financière au delà des financements octroyés par le MGLDAT et la DAECT.
- Une seconde partie relative aux aspects financiers. Le bilan financier de mise en œuvre doit être équilibré en dépenses et en recettes.

Un exemple de compte-rendu technique et financier est disponible à l'adresse suivante : <http://www.diplomatie.gouv.fr/fr/politique-etrangere-de-la-france/action-exterieure-des-collectivites-territoriales/ressources-et-bibliotheque-de-la-cooperation-decentralisee/outils-et-methodes-pour-la-cooperation-decentralisee/article/cofinancements-outils-et-guide-pratique>.

G. Communication

Chaque projet devra donner lieu à une communication faisant figurer les logos du MAEDI et du MGLDAT sur les différents supports, tant auprès des habitants de la collectivité territoriale française qu'auprès de ceux de la collectivité partenaire au Sénégal. Dans le rapport d'exécution, un justificatif de cette communication et de la mention du soutien du MAEDI et du MGLDAT devra être apporté.

Mode de gouvernance du dispositif

Les trois instances de gouvernance du dispositif conjoint de soutien à la coopération décentralisée franco-sénégalaise sont paritaires.

A. Le Comité de pilotage

Instance politique de gestion du dispositif et de concertation avec les représentants des collectivités territoriales, le Comité de pilotage :

- approuve les procédures,
- décide des orientations de l'appel à projets (thématiques, géographiques),
- approuve le calendrier des appels à projets,
- veille à la bonne exécution du dispositif dont il valide l'état d'avancement et dresse le bilan financier.

Placé sous la présidence de Monsieur le Ministre de la Gouvernance locale, du Développement et de l'Aménagement du Territoire ou de son représentant et de l'Ambassadeur de France auprès de la République du Sénégal ou de son représentant, le Comité de pilotage est mis en place sur une base paritaire.

Il se réunit au moins une fois par an et autant que nécessaire.

Il est convoqué par lettre à la signature du Ministre de la Gouvernance locale, du Développement et de l'Aménagement du Territoire qui définit au préalable l'ordre du jour et valide les différents documents à examiner (rapports d'activité, programmation annuelle, etc.) qui sont transmis à l'ensemble des membres du Comité de pilotage, au moins une semaine avant la date de sa réunion.

Composition

	France	Sénégal
Co-Présidence	Ambassadeur de France ou son représentant	Ministre de la Gouvernance Locale, du Développement et de l'Aménagement du Territoire ou son représentant
Membres	Délégation pour l'Action extérieure des collectivités territoriales Service de Coopération et d'Action Culturelle Agence Française de Développement Trésorerie près l'Ambassade de France Cités-Unies-France	2 représentants de la Direction des Collectivités Locales 1 représentant du Cabinet du Ministre de la Gouvernance Locale, du Développement et de l'Aménagement du Territoire 1 représentant de la Cellule de planification 1 représentant de l'Association des Départements du Sénégal 1 représentant de l'Association des Maires du Sénégal

		<p>1 représentant de l'Union des Associations des Elus locaux</p> <p>1 représentant de la Direction de la Coopération technique</p> <p>1 représentant de la Direction générale de l'Administration territoriale (Ministère de l'Intérieur)</p> <p>1 représentant de la Direction générale de la Comptabilité publique et du Trésor</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

B. Le Comité de sélection

Placé sous la coprésidence du Délégué pour l'action extérieure des collectivités territoriales ou de son représentant et du Directeur des Collectivités locales de la République du Sénégal ou de son représentant, le Comité de sélection est mis en place sur une base paritaire. Il sélectionne les projets bénéficiaires du dispositif.

La composition est identique à celle du comité de pilotage auquel s'ajoute la Direction d'Appui au Développement local du MGLDAT.

Les représentants des collectivités locales françaises (Cités-Unies-France) et sénégalaises (AMS, ADS) ont voix consultative et non délibérante.

Les décisions prises par le Comité de sélection ne deviennent effectives qu'après la validation par les deux coprésidents du Comité de pilotage ou de leurs représentants. Leur validation interviendra dans un délai de 5 jours maximum suivant la réunion du Comité de sélection.

Le cas échéant, les membres des Comités de pilotage et de sélection peuvent se faire représenter par une personne dûment désignée.

C – Le Comité de suivi

Le Comité de suivi est l'instance paritaire permanente de dialogue et de proposition entre les autorités sénégalaises et françaises. Il assure le secrétariat du dispositif.

Il est placé sous l'autorité conjointe du Directeur des Collectivités locales du Ministère de la Gouvernance locale, du Développement et de l'Aménagement du Territoire et du Conseiller de Coopération et d'Action Culturelle de l'Ambassade de France.

Il est chargé de la mise en œuvre de l'appel à projets. A ce titre, il a la responsabilité de :

- Assurer la liaison entre le Comité de pilotage et de sélection, les collectivités françaises et sénégalaises et les Ministères des deux pays porteurs du dispositif conjoint ;
- Assurer l'accompagnement au Sénégal des projets de coopération décentralisée présentés en vue de l'obtention d'un cofinancement ;
- Préparer les réunions du Comité de pilotage et de sélection et en rédiger les comptes rendus.

Il se réunit autant que de besoin. Il est composé de responsables désignés par la DCL, la Cellule de planification, la DADL et le SCAC pour assurer le suivi des opérations programmées.

Formulaire de candidature
Appel à projets en soutien à la coopération décentralisée
franco-sénégalaise 2016

I. INFORMATIONS SUR LES RESPONSABLES DU PROJET

Collectivité territoriale française chef de file

Projet déposé par : [nom de la collectivité territoriale française chef de file]

Région française :

Département français :

Coordonnées postales de la collectivité :

Nom, prénom et qualité de son représentant légal :

Nom et prénom du contact du projet :

Fonction du contact :

Courriel :

Téléphone :

Collectivité locale sénégalaise chef de file

Projet déposé par : [nom de la collectivité locale sénégalaise chef de file]

Région sénégalaise

Département sénégalais :

Coordonnées postales de la collectivité :

Nom, prénom et qualité de son représentant légal :

Nom et prénom du contact du projet :

Fonction du contact :

Courriel :

Téléphone :

II. PRÉSENTATION DU DOSSIER

Intitulé du projet :

Thématique :

Développement économique local

- Appui institutionnel
- Développement durable et changement climatique (*thématique transversale*)

III. INFORMATIONS SUR LES PARTENAIRES

Autres collectivités territoriales françaises partenaires :

Collectivité territoriale française 1

Nom de la collectivité :
Région française :
Département français :
Coordonnées postales de la collectivité :

Nom et prénom du contact du projet :
Fonction du contact :
Courriel :
Téléphone :

Collectivité territoriale française 2

Nom de la collectivité :
Région française :
Département français :
Coordonnées postales de la collectivité :

Nom et prénom du contact du projet :
Fonction du contact :
Courriel :
Téléphone :

Autres collectivités locales sénégalaises partenaires:

Collectivité locale sénégalaise 1

Nom de la collectivité :
Région sénégalaise :
Département sénégalais :
Coordonnées postales de la collectivité :

Nom et prénom du contact du projet :
Fonction du contact :
Courriel :
Téléphone :

Collectivité locale sénégalaise 2

Nom de la collectivité :
Région sénégalaise :
Département sénégalais :
Coordonnées postales de la collectivité :

Nom et prénom du contact du projet :

Fonction du contact :
Courriel :
Téléphone :

Autre(s) organisme(s) partenaire(s) :

Nom de l'organisme :
Statut :
Coordonnées postales :

Nom et prénom du contact du projet :
Fonction du contact :
Courriel :
Téléphone :

IV. DESCRIPTIF DU PROJET

Année de signature de la convention :
Année de début du projet :
Année de fin prévisionnelle du projet :

Résumé (900 caractères, environ 10 lignes)

Contexte (2700 caractères, environ 30 lignes)

Historique (2700 caractères, environ 30 lignes)

Innovation (900 caractères, environ 10 lignes) *préciser le caractère innovant du projet*

Bénéficiaires du projet (500 caractères, environ 5 lignes) *en France et au Sénégal*

Objectifs du projet

Sur le territoire sénégalais

Résultat global espéré dans le cadre du projet décrivant la stratégie poursuivie avec votre partenaire pour favoriser le développement du territoire sénégalais (pendant et à l'issue de votre projet) (900 caractères)

Objectifs à long terme du projet décrivant la stratégie poursuivie avec votre partenaire pour favoriser le développement du territoire sénégalais (au-delà de votre projet) (900 caractères)

Actions à mettre en œuvre pour atteindre ces résultats (*qui seront décrites plus précisément dans le point V du formulaire*) (900 caractères)

Sur le territoire français

Résultat global espéré dans le cadre du projet décrivant la stratégie poursuivie avec votre partenaire pour favoriser le développement du territoire français (pendant et à l'issue de votre projet) (900 caractères)

Objectifs à long terme du projet décrivant la stratégie poursuivie avec votre partenaire pour favoriser le développement du territoire français (au-delà de votre projet) (900 caractères)

Actions à mettre en œuvre pour atteindre ces résultats (*qui seront décrites plus précisément dans le point V du formulaire*) (900 caractères)

Participation des entreprises locales (250 caractères maximum)

Intégration des jeunes dans le montage et l'exécution du projet (250 caractères maximum)

Egalité femmes-hommes (250 caractères maximum)

Viabilité du projet

Précisions sur la viabilité technique, organisationnelle, environnementale, financière, politique, sociale et culturelle du projet(900 caractères, environ 10 lignes)

Manière dont les acteurs prévoient de se désengager progressivement du projet(900 caractères, environ 10 lignes)

Communication

Avez-vous engagé pour ce projet une stratégie de communication ?

- En France
- Au Sénégal

Si oui, en quoi consistera-t-elle ? Est-elle budgétisée ? (900 caractères, environ 10 lignes)

V. DETAIL DES ACTIONS DU PROJET PROPOSE

Liste des actions pour le projet proposé :

Intitulé	Date de début	Date de fin	Coût total	
			En euros	En francs CFA
Action 1				
Action 2				
Action 3				
Etc...				
TOTAL des actions				

Mutualisation, coordination et synergie

Fil rouge du projet et articulations des actions entre elles

Synergie et complémentarité de ces actions avec d'autres projets (mettre l'accent sur les acteurs, projets ou politiques qui concourent à la même finalité à long terme que le projet, puis sur la façon dont le projet va s'articuler avec eux)

ACTION 1

Date de début :

Date de fin :

Résumé :

Déroulement de l'action (solutions techniques retenues, travaux à entreprendre, programmes de formation envisagés...)(900 caractères)

Bénéficiaires de l'action (en France et au Sénégal)

Résultats progressifs de l'action visés dans le cadre du projet en France et au Sénégal (900 caractères)

Résultats progressifs de l'action visés après le projet en France et au Sénégal (900 caractères)

Questions évaluatives (900 caractères)

Sources du suivi-évaluation (900 caractères)

Dépenses prévues

Descriptif	Quantité / Nombre de personnes	Coût	
		En euros	En francs CFA
Coût total de l'action			

Reproduire la procédure pour chaque action du projet.

VI. BUDGET ET MONTANT DU COFINANCEMENT DEMANDÉ

Les tableaux financiers de mise en œuvre du projet doivent être équilibrés en dépenses et en recettes. Les dépenses envisagées devront avoir un lien direct avec le projet soutenu. Les dépenses prévisionnelles doivent être regroupées par action. Pour chaque mission ou déplacement, précisez : le nombre de personnes concernées, les dates (ou périodes) prévisionnelles et nombre de jours envisagés, les lieux. Chaque projet de dépense doit être détaillé selon sa nature (vols internationaux, frais de restauration, location de matériel).

Un budget type complet peut être utilisé et renvoyé en annexe du formulaire.

Ressources prévisionnelles des collectivités et partenaires français

Nom des collectivités et partenaires français	Montant en euros	Montant en francs CFA	%	Acquis / Sollicité

Total des ressources prévisionnelles				
---------------------------------------------	--	--	--	--

Ressources prévisionnelles des collectivités et partenaires sénégalais

Nom des collectivités et partenaires sénégalais	Montant en euros	Montant en francs CFA	%	Acquis / Sollicité
Total des ressources prévisionnelles				

Dépenses prévisionnelles et demande de cofinancement

Dépenses prévisionnelles des actions

Intitulé	Dépenses	Contribution collectivité française	Contribution partenaires français	Contribution collectivité sénégalaise	Contribution partenaires sénégalais	Demande de cofinancement MAEDI	Demande de cofinancement MGLDAT
TOTAL							

Intitulé	Dépenses	Contribution collectivité française	Contribution partenaires français	Contribution collectivité sénégalaise	Contribution partenaires sénégalais	Demande de cofinancement MAEDI	Demande de cofinancement MGLDAT
TOTAL							

Dépenses prévisionnelles des coûts fixes

Types de coûts fixes	Dépenses	Contribution collectivité française	Contribution partenaires français	Contribution collectivité sénégalaise	Contribution partenaires sénégalais	Demande de cofinancement MAEDI	Demande de cofinancement MGLDAT
----------------------	----------	-------------------------------------	-----------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------	---------------------------------

	En euros						
Coût de suivi							
Coût de communication							
Frais administratifs (10% maximum)							
Coûts divers et imprévus (5% maximum)							
TOTAL							

Types de coûts fixes	Dépenses	Contribution collectivité française	Contribution partenaires français	Contribution collectivité sénégalaise	Contribution partenaires sénégalais	Demande de cofinancement MAEDI	Demande de cofinancement MGLDAT
	En francs CFA						
Coût de suivi							
Coût de communication							
Frais administratifs (10% maximum)							
Coûts divers et imprévus (5% maximum)							
TOTAL							

Coût total du projet en euros :

Contribution de la collectivité française :

Contribution des partenaires français :

Contribution de la collectivité sénégalaise :

Contribution des partenaires sénégalais :

Montant total du cofinancement demandé :

- Part du MAEDI :
- Part du MGLDAT :

Coût total du projet en francs CFA :

Contribution de la collectivité française :

Contribution des partenaires français :

Contribution de la collectivité sénégalaise :

Contribution des partenaires sénégalais :

Montant total du cofinancement demandé :

- Part du MAEDI :
- Part du MGLDAT :

VII. CALENDRIER DU PROJET

Calendrier du projet à ajouter dans cette rubrique ou à joindre en annexe.

VIII. LISTE DES ANNEXES

Vous devez joindre au dossier les lettres d'intention ou de convention ainsi que tout document que vous jugez utile.

Signature du représentant de la collectivité territoriale française <i>(Préciser nom et fonction)</i>	Signature du représentant de la collectivité locale sénégalaise <i>(Préciser nom et fonction)</i>
Date et lieu :	Date et lieu :

Contacts

Ministère de la Gouvernance locale, du Développement et de l'Aménagement du Territoire
Khady Dieng Gaye, Chef de division, Direction des Collectivités locales
Email : xadipapa@yahoo.fr, Tél : 00221 77 659 31 29, 00221 33 823 08 22
Barbara Petri, Conseiller technique auprès du Ministre
Email : bpetri.mgldat@gmail.com

Ambassade de France au Sénégal
Kenza Daldoul, Chargée de mission coopération décentralisée, Service de Coopération et
d'Action Culturelle
Email : kenza.daldoul@diplomatie.gouv.fr, Tél : 00221 33 839 53 15

Ministère des Affaires étrangères et du Développement international
Secrétariat de la DAECT
Email : secretariat.dgm-aect@diplomatie.gouv.fr, Tél : 0033 1 43 17 62 64